

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน จัดให้มีที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(อีเมล)กลางขององค์กร  
เพื่อการรับส่งข้อมูลข่าวสารและหนังสือราชการ เป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน  
และการปฏิบัติงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
โดยมอบหมายเจ้าหน้าที่สารบรรณกลางทำหน้าที่รับหนังสือทางที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์  
(อีเมล)

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการรับส่งและเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารและหนังสือราชการ  
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๔

saraban\_06402502@dla.go.th

(ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(อีเมล)กลางขององค์กร)

\*\*\*\* \* \* \* \* \*

เจ้าหน้าที่สารบรรณกลาง



นางกาญจนา ศรีแก้ว  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
โทรศัพท์ 09-8180-8689



นางสาวอารีรัตน์ เอกวงษ์  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
โทรศัพท์ 09-3531-0205