



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

ที่ ขก ๘๕๐๐๔.๑/๗๐ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำประกาศ เรื่องรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

เรื่องเดิม

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ได้เปิดให้บริการเตรียมความพร้อมก่อนวัยเรียน อายุ ๒-๕ ขวบ เพื่อให้เด็กได้รับพัฒนาการตามวัยครบทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา ตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การเปิดรับสมัครเด็กนักเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านหัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน จึงได้ดำเนินการเปิดรับสมัครเด็กนักเรียนอายุ ๒-๕ ขวบ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบที่อ้างถึงข้างต้น เห็นควรพิจารณาอนุมัติจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน เรื่องรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ เพื่อรับการเตรียมความพร้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางถวิลวงษ์ ศรีโฮมจันทร)

ครูชำนาญการ

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

(ลงชื่อ)

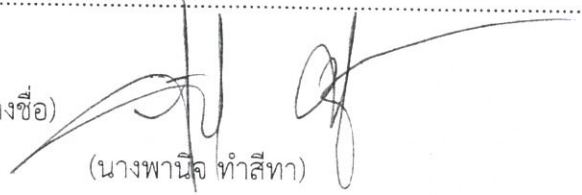
(นางสาวรัตนา ชาวโพธิ์)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็น

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางพานิช ทำสีทา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน
รักษาการผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ความเห็น

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวปัญญสุตา อนัญตศิริ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

ความคิดเห็น

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางภรณี อินทะมาตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ประจำปีการศึกษา ๑/๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุ ๒-๕ ปี (๒ บริบูรณ์ ณ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่รับสมัคร ไม่จำกัดจำนวน - คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กฯ
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านเด็ก บิดา มารดา (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ชุด
- ๓.๓ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๔ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ การรับสมัคร ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหันและองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๕. วันมอบตัว

ผู้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ให้มอบตัวในวันจันทร์ ที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ตำบลบ้านหัน อำเภอโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น

๖. กำหนดการเปิดภาคเรียน

- ภาคเรียนที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
- ภาคเรียนที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕
- หมายเหตุ ไม่มีปิดภาคเรียน

๗. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๗.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน เสื้อ กางเกง ให้พ่อแม่ หรือผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๗.๒ เครื่องใช้งานอื่นๆ ประกอบด้วย ที่นอน ผ้าม่านเปื้อน ให้พ่อแม่ หรือผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนวันแรก

๙. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดเตรียมอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารเสริม
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารว่าง

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ พ่อแม่หรือผู้ปกครองที่เดินทางไปรับเด็กกลับบ้าน ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้ สำหรับรับตัวนักเรียน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยเด็ดขาด

๑๐.๒ การมารับและส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องนำเด็กมาส่งให้ครูผู้ดูแลเด็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เวลา ๐๗.๓๐ น. ให้มารับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่าเวลา ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทราบในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม พ่อแม่หรือผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทราบ

๑๐.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ หากฝ่าฝืน และเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากพ่อแม่หรือผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียนโปรดติดต่อกับครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยตรง

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ เป็นอำนาจของผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพิจารณา ยกเว้นตามความเห็นของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางภรณ์ อินทะมาตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

ผู้พิมพ์/ร่าง
ผู้ทวน
ผู้ตรวจ
.....



ที่ ขก ๘๕๐๐๔/ว ๑๔๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน
อำเภอโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๑๐

๒๗ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รับสมัครเด็กเข้ารับการเตรียมความพร้อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน
เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน จำนวน ๑ ชุด
๒. ใบสมัครเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน จะเปิดรับสมัครเด็กที่มีอายุตั้งแต่ ๒-๕ ปี ใน
เขตพื้นที่ ตำบลบ้านหัน เพื่อเข้ารับการเตรียมความพร้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน
ประจำปีการศึกษา ๑/๒๕๖๔

ในการนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน จะดำเนินการรับสมัครเด็กเข้ารับการ
เตรียมความพร้อม ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงใคร่ขอ
ความอนุเคราะห์มายังท่านผู้นำชุมชนช่วยประกาศประชาสัมพันธ์ ให้ผู้ปกครองที่สนใจส่งเด็กเข้ารับการเตรียมความ
พร้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมกับหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางภรณ์ อินทะมาตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

กองการศึกษา

โทร.๐-๔๓๐๐-๑๔๒๒ หรือ โทร. ๐-๔๓๐๐-๑๔๒๒ ต่อ ๓ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ประจำปีการศึกษา ๑/๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุ ๒-๕ ปี (๒ บริบูรณ์ ณ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่รับสมัคร ไม่จำกัดจำนวน - คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กฯ

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านเด็ก บิดา มารดา (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

๓.๓ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๓.๔ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อบริษัทที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ การรับสมัคร ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหันและองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๕. วันมอบตัว

ผู้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ให้มอบตัวในวันจันทร์ ที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ตำบลบ้านหัน อำเภอโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น

๖. กำหนดการเปิดภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

ภาคเรียนที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

หมายเหตุ ไม่มีปิดภาคเรียน

๗. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๗.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน เสื้อ กางเกง ให้พ่อแม่ หรือผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๗.๒ เครื่องใช้งานอื่นๆ ประกอบด้วย ที่นอน ผ้าม่านเบื่อน ให้พ่อแม่ หรือผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนวันแรก

๙. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดเตรียมอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารเสริม
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารว่าง

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ พ่อแม่หรือผู้ปกครองที่เดินทางไปรับเด็กกลับบ้าน ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้ สำหรับรับตัวนักเรียน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยเด็ดขาด

๑๐.๒ การมารับและส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องนำเด็กมาส่งให้ครูผู้ดูแลเด็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เวลา ๐๗.๓๐ น. ให้มารับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่าเวลา ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทราบในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม พ่อแม่หรือผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทราบ

๑๐.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ หากฝ่าฝืน และเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากพ่อแม่หรือผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียนโปรดติดต่อกับครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยตรง

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ เป็นอำนาจของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพิจารณา ยกเว้นตามความเห็นของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางภรณ์ อินทะมาตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน



ทะเบียนประวัตินักเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

เด็กชาย/เด็กหญิง..... นามสกุล..... ชื่อเล่น.....
เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุ.....ปีเดือน
บิดาชื่อ..... นามสกุล..... อาชีพ..... รายได้.....บาท/เดือน
มารดาชื่อ..... นามสกุล..... อาชีพ..... รายได้.....บาท/เดือน
ที่อยู่ปัจจุบันของนักเรียน เลขที่..... หมู่..... บ้าน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
มีพี่น้องทั้งหมด..... คน เป็นชาย..... คน เป็นหญิง..... คน นักเรียนเป็นบุตรคนที่.....
น้ำหนัก.....กิโลกรัม สูง.....เซนติเมตร
นิสัยในการรับประทานอาหาร.....
การดื่มนม.....
ประวัติการได้รับอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วย..... เมื่ออายุ.....ปี
โรคประจำตัว..... โรคจากพันธุกรรมหรือความผิดปกติต่าง ๆ
แพ้อาหาร (บอกชนิด)..... แพ้ยา (บอกชนิดยา).....
การได้รับภูมิคุ้มกันโรค.....
ความสามารถในการช่วยเหลือตนเองของนักเรียน.....
นักเรียนเคยเข้าโรงเรียนหรือสถานเลี้ยงเด็กมาก่อน.....
ข้อมูลอื่น ๆ ที่ควรแจ้งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก..... ทราบ.....
.....
.....
.....
.....



ใบมอบตัวนักเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว).....อายุ.....ปี
อาชีพ.....รายได้.....บาท / เดือน ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....
ถนน / ตรอก / ซอย.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....เป็นผู้ปกครองของ
เด็กชาย / เด็กหญิง.....เข้าเป็นนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านหัน
และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านหัน ดังนี้

1. จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านหัน อย่างเคร่งครัด
2. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านหัน ในการจัดการเรียนการสอนและขจัดปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น
แก่เด็กอย่างใกล้ชิด สถานที่ติดต่อกับผู้ปกครองได้สะดวกรวดเร็วที่สุด.....

โทรศัพท์..... อนึ่ง ถ้าเด็กชาย / เด็กหญิง.....
เจ็บป่วย จำเป็นต้องรีบส่งโรงพยาบาลหรือแพทย์ทันที ข้าพเจ้าอนุญาตให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านหัน จัดการไปตาม
ความเห็นชอบก่อนและแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ โดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

ผู้รับส่งเด็ก

(นาย / นาง / นางสาว).....นามสกุล.....โดยเกี่ยวข้องกับ.....

ลงชื่อผู้ปกครอง.....

ลงชื่อผู้รับมอบตัว.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ หลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

1. ตัวเด็ก
2. สำเนาสูติบัตรเด็ก
3. สำเนาทะเบียนบ้านเด็ก
4. สำเนาทะเบียนบ้าน ของบิดาและมารดา
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา
6. รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 ใบ (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
7. ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านหัน ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
8. สมุดบันทึกสุขภาพ หรือใบรับรองแพทย์ (กรณี que เด็กมีโรคประจำตัว)